出国留学申请单位推荐意见表

\*标红项必填

单位名称: 本单位留学主管部门:

联 系 人: 电话: 传真: 电子信箱:

通信地址: 邮政编码:

|  |
| --- |
| 申请人姓名:  |
| 1.申请人政治思想，品行学风方面是否合格: □ 合格 □ 不合格 □ 其他 备注说明: （请控制在50个字符以内） |
|  |
| 2.申请人的申请材料和申请表内容是否属实: □ 是 □ 否 如有不属实之处, 请予说明: （请控制在50个字符以内） |
|  |
| 3.该同志系本单位:□正式职工，已工作 年；□在读硕士生，学制 年，现就读 年级；□应届硕士毕业生，学制 年，毕业时间 年 月；□硕博连读生，学制 年（硕士阶段）+ 年（博士阶段），硕士阶段入学时间 年 月/进入博士阶段时间 年 月；□普通博士生，学制 年，现就读 年级；□直博生，学制 年，现就读 年级，进入博士阶段时间 年 月；□应届本科毕业生，毕业时间为20 年；□其他 ； |
| 4.所在单位对被推荐人出国留学申请的具体意见是：□ 同意推荐 □ 不同意推荐（如同意推荐，推荐意见应包括申请人政治思想表现、学习、工作情况、学术业务水平和发展潜力；综合素质与健康状况；外语水平；出国研修的必要性和可行性；回国后的使用计划）: （请控制在500个字符以内） |
| 单位公章: 单位负责人签名: 日期: 年 月 日单位公章: 单位负责人签名: 日期: 年 月 日 |
| 上级主管部门复核意见(中央各部、委主管部门的复核意见，亦请在本栏写出): （请控制在25个字符以内） |
| 单位公章: 单位负责人签名: 日期: 年 月 日 |