**职工之家（不含报告厅）收费标准及申请流程**

**一、服务对象**

职工之家仅面向本校全体教职工开放

1. **开放时间**

每天（含双休日）12：00~21：30,法定节假日和寒署假除外

1. **免费项目**
2. 健身、棋牌、台球、乒乓球，教职工凭职工卡在无包场活动时免费使用；
3. 各分工会每学期可免费包场一次（含视听室）。包场需提前预约，免费次数不累计，学期结束自动清空。

**四、收费项目及标准**

 1. 视听室

职工之家的视听室属于有偿使用，收费标准见下表。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **单 位** | **售 价** |
| 1 | 视听室1（小包OK厅） | 小时 | 15元 |
| 2 | 视听室2（大包OK厅） | 小时 | 30元 |

2.包场

包场时间以单元计（一个单元四个小时）,超过一单元时间就进入第二个单元时间，以此类推。一个单元时间收费1000元（含视听室、不含形体室）。

3.形体室收费标准：相关单位集体租用每小时100元（不包含学校教工社团使用）。

**五、包场申请流程**

1.向职工之家进行预约（电话89739066）

2.填写场地使用申请表（4份）（附件4），（从工会主页-服务窗口-下载中心下载），由本部门领导签字并盖单位公章；

3.同时持申请表和转账单（校内）或支票或现金（校外）到校工会孔繁青老师处（办公楼A1316 ）审批、签字并盖工会公章。申请表交校工会1份、职工之家2份（1份自查备案，1份交校财务处转账用），使用单位自留1份；转账单（校内）或支票或现金（校外）交职工之家办公室，由职工之家场地负责人带领申请人员去校财务办理缴费手续。

说明：上交申请表后，如临时取消使用场地，需提前电话告知职工之家场地负责人（89739066），如不告知，则不允许再次申请使用职工之家各个场地。

本办法由校工会负责解释，自公布之日起施行。

中国石油大学（北京）工会

2020年10月16日