2024届“专业+管理”复合型人才培养计划报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **出生年月** |  | 电子版照片打印 |
| **籍 贯** |  | **民 族** |  | **政治面貌** |  |
| **学 号** |  | **联系电话** |  |
| **本科学院、专业** |  |
| **计算机水平** |  | **外语水平** |  |
| **是否有及何种宗教信仰** |  |
| **是否及曾受到何种纪律处分** |  |
| **前三年必修课成绩总优良率** |  | **大一专业年级综合测评排名:****大二专业年级综合测评排名:****大三专业年级综合测评排名:****前三年专业年级综合测评排名** | （例：5/50） |
| **是否有补考课程** | **是 □ 否 □** | **补考课程名称** |  |
| **补考是否及格** | **是 □ 否 □** | **是否参加《青年行政能力提升课》培训并通过考核** | **是 □ 否 □** |
| **申报岗位****（单位 岗位名称）** | **志愿一** |  |
| **志愿二** |  |
| **学院审核** | 请学院审核是否有纪律处分、课程考核是否均合格、优良率和综合测评排名**上述情况（是 □ 否 □）属实** 学院党委副书记（负责人）签字（盖章）： |
| **社会实践经历** |  |
| **学生工作经历** |  |
| **奖惩情况** |  |
| **自我评价** |  |

本人签字： 时间： 年 月 日

注：1. 每人可申报两个岗位；

1. 本表若超过一页请正反面打印，由本人签字后交所在学院，由学院审核后交人事处；
2. 请如实填写个人信息，凡提供虚假信息者，一经查实，取消推免资格。