附件1

**共青团奖项申报工作注意事项**

为确保“北京市五四红旗团委(团支部)、北京市优秀共青团 员、优秀共青团干部”申报工作有序开展,在申报工作中应注意以下事项:

**一、关于申报单位名称和个人的填写:**

1.填写原则

一是所在地域要从北京市级行政区划写起,一直写到申报人(申报单位)所在层级的行政区划,基本的格式为“北京市+区+乡镇、街道+村、社区+所在单位名称+身份职务名称(团组织名称)”。如果单位是军队、中央企业或者高等院校,不用填写所在地 域名称,直接写单位名称,其他各类单位的所在区域名称要写到对 应的层级,如:市属企业要冠以北京市,区级中学要冠以北京市、区的名称。

二是所有行政区划名称和单位名称都要用规范全称,如:“北京市东城区”“中国移动通信集团北京有限公司”等。

三是单位有多个层级的,要从最高层级的名称写起,直到申报 人或申报单位的名称,如：“北京市公安消防总队西城支队府右街 中队团支部”。

2.填写格式范例

一般情况:所属行政区域+工作单位+身份职务，如北京市××区××局办公室科员；北京市××区××街道团工委书记。

普通高校：高校全称+院系+专业+班级，如:××大学××院系××专业××班团支部副书记；××大学××院系××专业 ××班团支部。

普通中学：所属行政区划名称+学校名称+班级名称+身份职务(团组织名称)，如：北京市××区××中学××班学生；北京市××中学团委。

中职职业学校：北京市+学校全称+专业+班级，如：北京市××职业学校××专业××班学生;北京市××职业学校××专业××班团支部。

中央企业：××集团公司××有限责任公司××分公司××工作岗位；××集团公司××有限责任公司××分公司团委。

地方企业及非公企业：所属行政区域名称+××集团公司××有限责任公司××分公司××工作岗位；所属行政区域名称+××集团公司××有限责任公司××分公司团支部。

大学生村官:北京市××区××乡镇××村主任助理(大学生 村官)。

**二、申报所需提交材料清单**

(一)北京市五四红旗团委

1.《“北京市五四红旗团委”申报表》一式两份;

2.《北京市系统表彰奖励先进集体登记表》一式两份;

3.事迹材料一份,2000字以内;

4.相关工作、活动照片2-4张(4寸或6寸彩色);

5.属地乡镇(街道)团(工)委出具的参与区域化团建证明材料一份;

6.公示证明一份(由公示单位出具,并加盖公章);

7.“北京市五四红旗团委”申报名单汇总表。

(二)北京市五四红旗团支部

1.《“北京市五四红旗团支部”申报表》一式两份;

2.《北京市系统表彰奖励先进集体登记表》一式两份;

3.事迹材料一份,2000字以内;

4.相关工作、活动照片2-4张(4寸或6寸彩色);

5.属地乡镇(街道)团(工)委出具的参与区域化团建证明材料一份;

6.公示证明一份(由公示单位出具,并加盖公章);

7.“北京市五四红旗团支部”申报名单汇总表。

(三)北京市优秀共青团员

1.《“北京市优秀团员”申报表》一式两份;

2.《北京市系统表彰奖励先进个人登记表》一式两份;

3.事迹材料一份,2000字以内;

4.本人身份证复印件(保证有效期在2021.06.01内)一份;

5.公示证明一份(由公示单位出具,并加盖公章);

6.“北京市优秀团员”申报名单汇总表。

(四)北京市优秀共青团干部

1.《“北京市优秀共青团干部”申报表》一式两份;

2.《北京市系统表彰奖励先进个人登记表》一式两份;

3.事迹材料一份,2000字以内;

4.本人身份证复印件(保证有效期在2021.06.01内)一份;

5.参与区域化团建工作证明一份;

6.公示证明一份(由公示单位出具,并加盖公章);

7.“北京市优秀共青团干部”申报名单汇总表。

**三、相关说明**

1.如果推荐机关事业单位干部为优秀团干部、优秀团员的,按照干部管理权限,需加报《机关事业单位干部征求意见表》一式两份。推荐企业负责人为优秀个人的,需加报《企业负责人征求意见 表》一式两份。

2.各类申报表需按照区域化团建工作要求,经所在乡镇(街 道)团(工)委审批方为有效。

3.公示证明指的是公示有无异议的证明,不是公示材料的原件。

4.参与区域化团建工作证明须包括参与或开展活动的次数、时间、活动名称等。乡镇(街道)团(工)委作为申报候选单位不需提供参加区域化团建证明材料,改为提供区域化团建工作情况说明。

5.以上各项材料同时报送纸质和电子版,照片只需报电子版。所有表格、事迹材料需正反面打印。

6.文字材料用A4纸型,页边距上下3.17,左右2.54;行间距28;标题为“××××事迹材料” ,小二号方正小标宋字体不加粗;一级标题小三号黑体字体不加粗,中文数字排序;二级标题小三号仿宋字体加粗,阿拉伯数字排序;正文小三号仿宋字体不加粗;页码用阿拉伯数字,下方居中,小五号 Times New Roman字体不加粗。